

Curriculum vitae

INFORMAZIONIPERSONALI

EspositoMarco



VIAEUROPA,3,80040Cercola(Italia)

3475988112

marco.esposito91@icloud.com

Sesso Maschile | Data di nascita 26/08/1991 | Nazionalità Italiana

ESPERIENZA PROFESSIONALE

01/04/2021 – in corso Impiegato Amministrativo

Agenzia di Rappresentanza Fanelli

Registrazione Fatture; Inserimento ordini su vari gestionali

18/02/2020 - 31/03/2021 Assistente Amministrativo

Eu. Tropia Culture – ricerca sviluppo innovazione srl, Castello di Cisterna, Napoli (Italia)

13/01/2020 - 17/02/2020 Praticantato Studio Commercialista

Scarico fatture e registrazione prima nota

25/04/2019 - 09/03/2020 Servizio Civile

Ufficio Tecnico Comunale, Comune di Cercola, Napoli (Italia)

Archiviazione pratiche edilizie; supporto alla compilazione di: Proposta Paesaggistica, Autorizzazione

Paesaggistica e Permesso a Costruire

10/12/2018-24/03/2019 Cassiere

Supermercato "La Mimosa", San Giuseppe Vesuviano, Napoli (Italia)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

08/01/2021 Eipass 7 Moduli User

06/05/2020-19/05/2020 Corso di Formazione professionale "Paghe e Contributi"

Randstad Training

09/01/2017-29/11/2019 Corso Di Laurea in Economia Aziendale

Università Telematica Pegaso con votazione 95/110

Titolo della Tesi: "La Moneta 2.0: I Bitcoin"

04/06/2018–31/07/2018 Corso di formazione base "English&Computer: Passport to the

future"

Form ATP - Società di Formazione, Addestramento Professionale e Produzione

Tecnologiche, Napoli (Italia)

Inglese: contenuti grammaticali, espressione orale ed espressione scritta. Informatica: Excel e Power

Point

Livello B1

01/03/2018–31/05/2018 Corso di Formazione Professionale "Allestitore

Strutturista Impiantista"

Form ATP - Società di Formazione, Addestramento Professionale e Produzione

Tecnologiche Avanzate, Napoli (Italia)

Saldatura, Tomio manuale, Autocad, Catia v5, Rivettatura, Foratura, Disegno meccanico, Disegno

02/04/2018-30/04/2018

Formazione dei Lavoratori - Formazione Generale

Form ATP - Società di Formazione, Addestramento Professionale e Produzione

Tecnologiche, Napoli (Italia)

12/09/2005-12/07/2010

Diploma MaturitàLinguistica

Liceo Statale P. Calamandrei, Ponticelli (NA) (Italia)

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre

italiano

Lingue straniere

PRODUZIONE SCRITTA	PARLATO PRODUZIONE SC		COMPRENSIONE	
	Produzione orale	Interazione	Lettura	Ascolto
B1	B1	B1	B1	B1
B1	B1	B1	B1	B1

inglese francese

Livelli: A1 e A2: Utente base - B1 e B2: Utente autonomo - C1 e C2: Utente avanzato Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze comunicative

Capacità di lavorare in situazioni in cui è indispensabile la collaborazione tra figure diverse e con modalità orari e varie(turni, fine settimana)

Competenze organizzative e

gestionali

Capacità di lavorare in situazioni di stress, legate soprattutto al rapporto con il pubblico e alle scadenze fiscali delle attività lavorative e ottima capacità di problem solving.

Competenze professionali

Liquidazione IVA; registrazione di fatture emesse e fatture di acquisto; ammortamenti; corrispettivi; F24. Utilizzo del gestionale Namirial. Scrittura Prima Nota.

Competenze digitali

Ottima padronanza degli strumenti microsoft office(word, excel, powerpoint).

Conoscenza base di applicazioni grafiche: Photoshop.

Ottima capacità di navigare in Internet.

Patente di guida

B

ULTERIORIINFORMAZIONI

Disponibilità immediata, con possibilità di compiere trasferte e trasferimenti

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Norco Esposita