

## INFORMAZIONI PERSONALI

## Gerardo Rubino

📍 Via Cupa Santa Croce ed 13 – 80143 - Napoli

📞 3317974515

✉ [rubinogerardo@libero.it](mailto:rubinogerardo@libero.it)

Sesso\_M\_| Data di nascita\_23/10/1978\_| Nazionalità\_Italiana\_

ESPERIENZA  
PROFESSIONALE

dal 2015 – a oggi	<p>Titolare Subagenzia di assicurazioni Datore di lavoro attuale: C.G.A. srl – Afragola Na – UNIPOLSAI ASSICURAZIONI spa</p>
dal 2007 – al 2015	<p>Subagente di assicurazioni Datore di lavoro : Agenzia Generale Ina Assitalia di Frattamaggiore</p>
dal 2003 – al 2007	<p>Capogruppo Ufficio commerciale Datore di lavoro : Agenzia Generale Ina Assitalia di Frattamaggiore</p>
dal 2000 – al 2003	<p>Consulente assicurativo Datore di lavoro : Agenzia Generale Ina Assitalia di Frattamaggiore</p>

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

1998	<p>Attestato Corso di lingua Inglese 1liv Esercito Italiano - Caserma Giulio Cesare Rimini</p>
1998	<p>Attestato Corso di informatica 1liv Esercito Italiano - Caserma Giulio Cesare Rimini</p>
1997	<p>Diploma di maturità scientifica Liceo scientifico statale "R. Caccioppoli" Napoli</p>

## COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiano

Altre lingue	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Inglese	Buono	Buono	Buono	Buono	Buono
Tedesco	Scolastico	Scolastico	Scolastico	Scolastico	Scolastico

Competenze comunicative Buone capacità relazionali acquisite nel corso delle varie esperienze lavorative ed extra professionali. Spiccata disponibilità all'ascolto ed alla promozione di un dialogo propositivo e aperto al confronto in grado di tenere conto delle specificità di ogni interlocutore.

Competenze organizzative e gestionali Gestione efficiente e dei tempi di lavoro, riducendo il numero degli imprevisti e delle attività inefficaci grazie ad un'accurata programmazione delle mansioni da svolgere.

Competenze professionali Professionista con esperienza pluriennale nel settore assicurativo, affiancata ad una solida formazione e forte attitudine all'apprendimento continuo.  
In gradi sia di collaborare con il team che di operare in autonomia quando richiesto, si distingue per le

ottime doti organizzative, interpersonali e di gestione del tempo oltre a solide competenze maturate.

## Competenze digitali

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Buono	Buono	Buono	Buono	Buono

- Buona padronanza degli strumenti Microsoft Office (Word, Excel, Power Point e Outlook)
- Buona conoscenza di Google Chrome e Internet Explorer
- Utilizzo dei Social Network: Facebook, Twitter, LinkedIn, Instagram e Whatsapp.

## Altre competenze

Dirigente presso la A.S.D. BOYS CAIVANESE militante nel campionato Promozione della L.N.D. CAMPANIA  
 Educatore e catechista del gruppo Cresima presso la parrocchia Maria SS. Delle Grazie al Purgatorio in Casoria Na

## Patente di guida

B - C

## ULTERIORI INFORMAZIONI

## Dati personali

Il sottoscritto autorizza il trattamento dei dati personali secondo quanto previsto dal D. Lgs. 196 ss.mm.ii, nonché dal Regolamento UE 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, ne autorizza la pubblicazione per la finalità elettorale.

